

Автономная некоммерческая общеобразовательная организация
«Иркутская Вальдорфская школа»

ПРИКАЗ

«30» августа 2026 года

№20/4

О разработке системы ХАССП, о внедрении и поддержании процедур, основанных на принципах ХАССП и создании группы ХАССП

В целях выполнения требований ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции», обеспечения разработки, внедрения и функционирования системы ХАССП на соответствие требованиям ГОСТ Р 51705.1-2001 «Системы качества. Управление качеством пищевых продуктов на основе принципов ХАССП. Общие требования», повышения качества и безопасности производимой пищевой продукции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать проект по разработке и внедрению системы ХАССП на основе требований ТР ТС 021/2011, стандарта ГОСТ Р 51705.1-2001 применительно к производству и реализации готовых блюд.
2. Назначить ответственных сотрудников за реализацию проекта (далее – группа ХАССП) в составе:

№ п/п	ФИО	Должность
1	О.Б. Шендеров	Директор
2	О.Ю. Яхненко	Заместитель директора по питанию
3	Ю.И. Кулябин	Заместитель директора по АХЧ
4	Л.Е. Горелова	Врач-педиатр
5	Е.Д. Горбачевская	Повар
6	Ж.И.С.Захарова	Кухонный работник
7	Т.В. Горбунова	Помощник повара
8	Ю.В. Табуца	сестра

3. Назначить руководителя группы ХАССП – Яхненко О.Ю.
4. Руководителю группы ХАССП:
 - организовать работу группы ХАССП по внедрению и поддержанию в рабочем состоянии процедур, основанных на принципах ХАССП (системы ХАССП), осуществлять контроль ее деятельности;
 - обеспечить представителям группы ХАССП своевременный доступ к информации и документам в рамках Проекта.
5. Представителям группы ХАССП:
 - проводить работы по Проекту;
 - регулярно передавать результаты проделанной работы руководителю группы ХАССП;
 - докладывать о нарушениях и несоответствиях в процессе работы руководителю группы ХАССП.

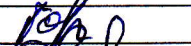
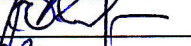
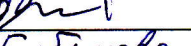
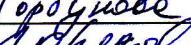
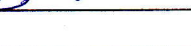
6. Назначить технического секретаря Группы ХАССП – Кулябина Ю.И..
7. В обязанности технического секретаря входит:
 - организация заседаний группы ХАССП;
 - регистрация членов группы ХАССП на заседаниях;
 - ведение протоколов решений, принятых группой ХАССП.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.Б. Шендеров

С Приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Дата ознакомления	Подпись
1	Жменко О. Ю.	30.08.2026	
2	Горбачевская Е.Ф.	30.08.2026	
3	Кулябин Ю.И.	20.08.2026	
4	Затюнова Ж.И.С.	30.08.2026	
5	Горбунова Т.В.	30.08.2026	
6	Горелов	15.10.2026	
7	Григорьев А.В.	30.08.2026.	
8			
9			